

PLAN OPERATIVO ANUAL 2016- MUNICIPIO F

Línea Estratégica	Objetivos Específicos	Actividades	Cronograma												Indicadores	Metas		
			enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre				
LÍNEA 1 MANTENER Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS BÁSICOS DEL ÁREA URBANA Y RURAL	1.1. Mejorar el transporte público	1.1.1. Aportar información y conocimiento local para racionalizar las paradas de ómnibus, controlar horarios, frecuencias y extensión de recorridos actuales.														Producto: Estudio realizado por el Concejo Vecinal de la Zona 9 en conjunto con el Área Social y Arquitectura, en una subzona a elección del propio órgano social.	Documento terminado	
		1.1.2. Controlar y denunciar la falta de señalización.															(Exp. generados en 2016 – exp. generados en 2015) / exp. generados en 2015	95%
	1.2. Mejorar la infraestructura vial	1.2.1. Ejecutar proyecto de pavimentación en vías de competencia municipal.															Pesos ejecutados / presupuesto asignado	80%
		1.2.2. Realizar el mantenimiento de bacheo de hormigón.															Reclamos solucionados / reclamos recibidos	80%
		1.2.3. Realizar el mantenimiento de cunetas en el marco de las competencias del municipio.															Pesos ejecutados / presupuesto asignado	80%
		1.2.4. Mejorar el estado de las calles.															Pesos ejecutados del contrato / presupuesto asignado al contrato de asentamientos irregulares	80%
		1.2.5. Mejorar el estado de las veredas.															Pesos ejecutados / presupuesto asignado	80%
		1.2.6. Aplicar la normativa departamental con relación al mantenimiento de las aceras.															Fiscalizaciones realizadas / denuncias recibidas	100%
		1.2.7. Informar y coordinar los reclamos de la caminería rural con los organismos competentes.															Gestiones realizadas / reclamos recibidos sobre caminería rural	100%
		1.2.8. Gestionar y atender los reclamos.															Reclamos solucionados / reclamos recibidos	80%
	1.3. Mejorar la conectividad barrial en términos de accesibilidad	1.3.1. Propiciar y facilitar acciones que permitan el acceso a zonas aisladas, tanto rurales como urbanas.															Pesos ejecutados del contrato / presupuesto asignado al contrato de asentamientos irregulares	80%
		1.3.2. Estudiar y proponer nuevas líneas locales de transporte colectivo.															Producto: Estudio de nuevas líneas locales de transporte colectivo realizado por el Concejo Vecinal de la Zona 9 en Conjunto con el Área Social y Arquitectura.	Documento terminado
	1.4. Fomentar la educación vial	1.4.1. Promover la educación vial a través de acciones con la participación de familias, instituciones y grupos organizados.															Cantidad de actividades para promover la educación vial a través de acciones con la participación de familias, instituciones y grupos organizados.	6 actividades
	1.5. Mejorar la gestión del arbolado	1.5.1. Planificar, ejecutar y controlar la poda y el tratamiento de raíces a nivel zonal.															Pesos ejecutados en podas y tratamientos de raíces/ presupuesto asignado	100%
		1.5.2. Planificar, ejecutar y controlar las plantaciones.															Plantaciones realizadas/ plantaciones planificadas	100%
		1.5.3. Planificar, ejecutar y controlar las tareas de extracción.															Pesos ejecutados en tareas de extracción/ presupuesto asignado	100%
		1.5.4. Gestionar y atender los reclamos.															Reclamos solucionados/ reclamos recibidos	80%
		1.5.5. Promover iniciativas para la creación de viveros a nivel local.															Producto: Estudio realizado entre áreas técnicas, Concejo Vecinal y Gobierno Municipal	Documento terminado
		1.5.6. Sensibilizar y concientizar a los vecinos sobre el cuidado de las especies vegetales.															Cantidad de actividades de sensibilización y concientización con los vecinos sobre el cuidado de las especies vegetales.	6 actividades
	1.6. Continuar con la ejecución del plan de mantenimiento de espacios públicos	1.6.1. Mejorar la gestión de los espacios públicos de forma integral.															Reuniones realizadas de planif. operativa y coord. del equipo multidisciplinario del Municipio F / reuniones planificadas	80%
1.6.2. Planificar, ejecutar y controlar el mantenimiento de los espacios públicos mediante los protocolos existentes.																Frecuencia realizada / frecuencia planificada	60%	
1.6.3. Proyectar y diseñar en forma multidisciplinaria nuevos espacios públicos.																Producto: Proyecto y diseño de un nuevo espacio público.	Documento terminado	
1.6.4. Promover un enfoque de género, generacional y de accesibilidad universal en los espacios públicos y locales municipales.																Actividad central para promover un enfoque de género, generacional y de accesibilidad universal en un espacio público	1 actividad	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2016- MUNICIPIO F

Línea Estratégica	Objetivos Específicos	Actividades	Cronograma												Indicadores	Metas	
			enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre			
LÍNEA 1 MANTENER Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS BÁSICOS DEL ÁREA URBANA Y RURAL	1.7. Mejorar la gestión del barrido	1.7.1. Planificar, ejecutar y controlar el barrido manual.													Cuadras barridas / cuadras planificadas	80%	
		1.7.2. Planificar, ejecutar y controlar el barrido mecánico.														Cuadras barridas / cuadras planificadas	80%
		1.7.3. Planificar y controlar el barrido por convenio educativo-laboral.														Controles realizados / visitas de controles realizados	100%
	1.8. Aumentar la cobertura y el mantenimiento del alumbrado público	1.8.1. Generar planes locales en coordinación con la Unidad Técnica de Alumbrado Público (UTAP).														Producto: Plan Municipal anual de Alumbrado Público.	Documento terminado
		1.8.2. Mantener y controlar la capacidad instalada de alumbrado público.														Reclamos de alumbrado público solucionados / reclamos recibidos de competencia municipal	80%
		1.8.3. Estudiar y propiciar en coordinación con UTAP nuevas instalaciones.														Cantidad de reuniones técnicas de coordinación del Municipio con UTAP.	2 reuniones
		1.8.4. Estudiar y ejecutar proyecto piloto con tecnologías alternativas.														Producto: Estudio en espacio público de proyecto piloto de energía sustentable	Documento terminado
	1.9. Propiciar la cobertura de saneamiento y su atención	1.9.1. Atender mantenimiento de bocas de tormenta.														Bocas de tormenta mantenidas de competencia municipal/bocas de tormentas a mantener de competencia municipal	100%
		1.9.2. Continuar cumpliendo con la demanda de vaciado de pozos.														Cantidad de pozos vaciados / cantidad de solicitudes	100%
		1.9.3. Apoyar la fiscalización de la conexión a saneamiento.														Cant. de fiscalizaciones realizadas / cantidad de denuncias recibidas	100%
		1.9.4. Coordinar las acciones con las dependencias nacionales, departamentales y con los actores locales.														Cantidad de solicitudes de Fondo Rotatorio Conexiones gestionadas / solicitudes ingresadas	80%
	1.10. Promover el uso de áreas saneadas	1.10.1. Evaluar el estado de situación de la conexión a saneamiento en el territorio del Municipio.														Producto: estudio sobre el estado de la situación de la conexión al saneamiento en el Municipio F.	Documento terminado
1.10.2. Promover la conexión a saneamiento en las zonas con red pública.															Producto: Campaña anual para promover la conexión al saneamiento en las zonas con red pública.	1 campaña	
1.10.3. Identificar alternativas para los padrones con dificultad para la conexión a la red pública.															Cant. acciones para identificar alternativas para padrones con dificultades de conexión al saneamiento.	2 acciones	
1.11. Coordinar con el Centro Coordinador de Emergencia Departamental (CECOED)	1.11.1. Atender y diagnosticar las situaciones de emergencia en el marco del protocolo existente.														Cantidad de situaciones de emergencia atendidas y diagnosticadas/cantidad de situaciones de emergencia	100%	
	1.11.2. Coordinar la atención primaria con organizaciones sociales, referentes barriales, instituciones locales.														Cantidad de situaciones de emergencia atendidas y diagnosticadas/cantidad de situaciones de emergencia	100%	
	1.11.3. Fortalecer y capacitar el Equipo de Apoyo a la Emergencia Municipal.														Cantidad de capacitaciones específicas a integrantes del Equipo de Apoyo a la Emergencia Municipal	2 cursos	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2016- MUNICIPIO F

Línea Estratégica	Objetivos Específicos	Actividades	Cronograma												Indicadores	Metas		
			enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre				
LÍNEA 2 PROMOVER EL MANTENIMIENTO Y MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MEDIO AMBIENTE	2.1. Promover la recuperación y preservación de los cursos de agua	2.1.1. Liderar el proceso de intervención en la Cuenca del Arroyo Chacarita.														Cantidad de reuniones realizadas del Concejo de La Cuenca Chacarita / cantidad de reuniones planificadas del Concejo de La Cuenca Chacarita	100%	
		2.1.2. Fiscalizar y llevar adelante los protocolos de actuación para evitar la formación de asentamientos en las márgenes de los cursos de agua; cumpliendo con la normativa vigente.															Cumplimiento de protocolo de actuación en formación de asentamiento en las márgenes de cursos de agua / trámites iniciados.	100%
		2.1.3. Promover el cuidado del medio ambiente con la participación de instituciones, familias y grupos organizados.															Cantidad de actividades para promover el cuidado del Medio Ambiente con la participación de instituciones, familias y grupos organizados.	3 actividades
		2.1.4. Continuar las acciones que fomenten la integración de los Bañados de Carrasco al Sistema Nacional de Áreas Protegidas.															Cantidad de acciones para fomentar la integración de los Bañados de Carrasco al Sistema de Áreas Protegidas con la participación de instituciones, familias y grupos organizados.	2 acciones
	2.2. Fomentar el ahorro energético	2.2.1. Promover estrategias de cuidado de la energía.															Campaña para promover estrategias de cuidado de la energía.	1 campaña
		2.2.2. Coordinar y apoyar acciones planificadas desde el gobierno nacional y departamental en torno al ahorro energético															Encuentro anual con el Gobierno Departamental y Nacional para coordinar acciones en torno al ahorro energético.	1 encuentro
		2.2.3. Estudiar y propiciar proyectos pilotos de alumbrado con el uso de energías alternativas en coordinación con otros actores.															Estudio de un proyecto piloto de alumbrado con uso de energías alternativas.	Documento terminado
	2.3. Promover y apoyar acciones educativas de cuidado del medio ambiente	2.3.1. Realizar y apoyar actividades de sensibilización (talleres, charlas, otras), dirigidas a: comisiones vecinales, instituciones educativas formales y no formales, cooperativas de viviendas, entre otros.															Cantidad de charlas y talleres de sensibilización dirigidas a comisiones vecinales, instituciones educativas formales y no formales, cooperativas de viviendas, entre otros.	2 actividades
		2.3.2. Promover el uso de energías alternativas.															Cantidad de acciones de promoción del uso de energías alternativas	2 acciones
		2.3.3. Promover prácticas de uso eficiente del agua potable.															Producto: Campaña anual para promover prácticas de uso eficiente de agua potable.	1 campaña
	2.4. Promover el manejo responsable de los residuos sólidos	2.4.1. Promover el clasificado de residuos en origen y su adecuada disposición.															Cantidad de actividades con grupos organizados e instituciones	2 actividades
		2.4.2. Coordinar acciones con las dependencias nacionales, departamentales y con distintos actores locales.															Cantidad de reuniones de coordinación con Dependencias Nacionales, Departamentales y con distintos actores locales para el manejo responsable de residuos sólidos	2 actividades
		2.4.3. Promover la erradicación de basurales.															Cantidad de jornadas para promover la erradicación de basurales con vecinos/as, instituciones Nacionales y Departamentales.	2 jornadas
		2.4.4. Apoyar el trabajo de las plantas de clasificación.															Acciones para apoyar el trabajo de las plantas de clasificación.	2 acciones
	2.5. Promover el control de la contaminación ambiental	2.5.1. Fiscalizar y coordinar acciones para el control de la contaminación sonora, del suelo, de los efluentes industriales y otras.															Expedientes gestionados por contaminación ambiental / expedientes iniciados	80%

PLAN OPERATIVO ANUAL 2016- MUNICIPIO F

Línea Estratégica	Objetivos Específicos	Actividades	Cronograma												Indicadores	Metas	
			enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre			
LÍNEA 3 PROMOVER LA INTEGRACIÓN SOCIAL	3.1. Fortalecer la identidad local, respetando la diversidad de expresiones	3.1.1. Desarrollar y promover estrategias de fortalecimiento de los emprendimientos culturales.														Actividades para el fortalecimiento de los emprendimientos culturales.	2 actividades
		3.1.2. Promover y desarrollar estrategias para apoyar colectivos artísticos y asociaciones vecinales que tengan como objetivo el fortalecimiento de la identidad barrial.														Actividades para apoyar colectivos artísticos y asociaciones vecinales que tengan como objetivo el fortalecimiento de la identidad barrial.	1 encuentro anual
		3.1.3. Desarrollar una agenda cultural.														Producto: Agenda Cultural.	Documento terminado
		3.1.4. Fortalecer las acciones que tienen por objetivo la revalorización del patrimonio simbólico, cultural y ambiental.														Cantidad de jornadas para fortalecer las acciones que tienen por objetivo la revalorización del patrimonio simbólico, cultural y ambiental.	2 jornadas
	3.2. Fortalecer, acompañar y asesorar a las organizaciones sociales de la zona para su desarrollo.	3.2.1. Promover la acción colectiva para profundizar la participación en los diferentes espacios.														Cantidad de acciones colectivas de participación.	6 acciones
		3.2.2. Apoyar la vinculación de las organizaciones con otros actores públicos y privados.														Gestiones realizadas / gestiones planificadas con las organizaciones con otros actores públicos y privados.	100%
		3.2.3. Sistematizar los proceso de trabajo.														Producto: Sistematización Anual de procesos de trabajo.	Documento terminado
		3.2.4. Acompañar y asesorar al Concejo Vecinal y sus Comisiones.														Producto: Plan anual de apoyo al Concejo Vecinal y sus Comisiones.	Documento terminado
	3.3. Apoyar y coordinar acciones con Instituciones y Servicios educativos, alimentarios y de salud	3.3.1. Actualizar el mapeo de servicios en las áreas de educación, salud y alimentación tanto en la esfera pública como privada.														Producto: Mapeo actualizados de servicios en las áreas de educación, salud y alimentación tanto en la esfera pública como privada.	Documento terminado
		3.3.2. Articular los programas existentes en las diferentes áreas de educación, salud y alimentación.														Cantidad de reuniones por áreas.	3 reuniones
		3.3.3. Diseñar espacios de participación para el seguimiento de estas acciones y propiciar la generación de propuestas.														Cantidad de jornadas por áreas para el seguimiento de acciones y propuestas.	3 jornadas
		3.3.4. Aportar información y conocimiento local acerca de las demandas y carencias en servicios educativos, alimentarios y de salud.														Cant. expedientes tramitados / cant. expedientes iniciados.	
	3.4. Propiciar acciones para mejorar las condiciones del hábitat de la población.	3.4.1. Planificar, organizar y controlar acciones de apoyo logístico en coordinación con los distintos niveles de Gobierno.														Cantidad de jornadas de planificación y coordinación con distintos niveles de gobierno para apoyo logístico.	1 jornada
		3.4.2. Articular programas para mejorar las condiciones del habitat en sus múltiples dimensiones.														Cantidad de acciones en conjunto con distintos programas para mejorar las condiciones del habitat en sus múltiples dimensiones.	3 acciones
		3.4.3. Orientar a la población en cuanto a planes y programas.														Cantidad de jornadas de atención al público realizadas / cantidad de jornadas planificadas	80%
		3.4.4. Liderar los procesos de intervención en asentamientos irregulares del territorio en coordinación con el primer y segundo nivel de Gobierno.														Cantidad de reuniones convocadas por el Alcalde y los equipos técnicos sobre los asentamientos irregulares en el territorio con los distintos niveles de gobierno.	2 reuniones anuales
	3.5. Promover acciones de inclusión desde la perspectiva de género, generacional, de personas con discapacidad y otros sectores de la población.	3.5.1. Generar y fortalecer proyectos que aborden dichas temáticas.														Producto: Diagnóstico actualizado del grupo de mujeres de la zona.	Documento terminado
		3.5.2. Dar cumplimiento al Tercer Plan de Igualdad Municipal.														Cumplimiento del 3er Plan de Igualdad Municipal.	100%
		3.5.3. Promover la accesibilidad universal.														Cantidad de rampas y veredas / proyectos ejecutados de los espacios públicos del Municipio F	100%

PLAN OPERATIVO ANUAL 2016- MUNICIPIO F

Línea Estratégica	Objetivos Específicos	Actividades	Cronograma												Indicadores	Metas	
			enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre			
LÍNEA 3 PROMOVER LA INTEGRACIÓN SOCIAL	3.6. Promover la socialización de la información.	3.6.1. Continuar con el fortalecimiento de la estrategia de socialización de la información en el Municipio.													(Cantidad de publicaciones genéricas 2016 – cantidad de publicaciones genéricas 2015) / cantidad de publicaciones genéricas 2015	Aumentar 10%	
		3.6.2. Continuar con el fortalecimiento de los canales de comunicación.														(cantidad de publicaciones (genéricas) 2016 – cantidad de publicaciones (genéricas) 2015) / cantidad de publicaciones (genéricas) 2015	Aumentar 10%
		3.6.3. Favorecer propuestas innovadoras en el área de la comunicación.														Cantidad de acciones para favorecer propuestas innovadoras en el área de la comunicación.	2 acciones
	3.7. Instaurar el uso de las tecnologías de información y comunicación (TIC) con fines de participación social.	3.7.1. Continuar el fortalecimiento de la capacitación para la efectiva utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como medio de participación.														Cantidad de jornadas de capacitación Proyecto Por Mi Barrio.	2 jornadas
		3.7.2. Estudiar y ejecutar proyectos pilotos con plataformas virtuales de aprendizaje y comunicación.														Reuniones de seguimiento de la ejecución del Proyecto “Por Mi Barrio” en el Municipio F.	2 reuniones
LÍNEA 4 FOMENTAR EL DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO	4.1. Identificar herramientas que fomenten el afincamiento y el desarrollo de la población rural.	4.1.1. Coordinar acciones con programas departamentales y nacionales orientados al desarrollo de la población rural.													Cantidad de coordinaciones efectivamente realizadas entre programas departamentales y nacionales orientados al desarrollo de la población rural.	8 acciones de coordinac.	
		4.2 Disponer de información de emprendimientos productivos rurales y urbanos, a distintas escalas.	4.2.1. Compilar los datos de los observatorios existentes.													Producto en avance: registro sistematizado de los datos de los observatorios existentes.	Documento en avance 40%
	4.3. Articular distintos recursos educativos, formativos e informativos, con efectivo acceso a la población económicamente activa del Municipio.	4.3.1. Apoyar en forma permanente la difusión de los centros de educación y formación para el empleo.														Producto: Campaña anual de difusión de los centros de educación y formación para el empleo.	1 campaña
		4.3.2. Apoyar la difusión de la oferta y demanda de empleo.														Producto: Campaña anual de difusión de la oferta y demanda de empleo.	1 campaña
	4.4. Fiscalizar el cumplimiento de la normativa vigente de modo que garantice el desarrollo urbano y rural.	4.4.1. Fiscalizar el cumplimiento de la reglamentación para actividades comerciales.														Cantidad de expedientes controlados de actividades comerciales / cantidad de expedientes (iniciados + existentes) de actividades comerciales	80%
		4.4.2. Fiscalizar el cumplimiento del Plan de Ordenamiento Territorial.														Cantidad de expedientes controlados del Plan de Ordenamiento Territorial / (cantidad de expedientes iniciados + existentes del mismo).	80%
4.5. Promover la coordinación inter-institucional para fomentar emprendimientos productivos existentes y	4.5.1. Generar acciones que promuevan el turismo social y productivo en el territorio														Cantidad de acciones que promuevan el turismo social y productivo en el territorio.	1 acción	
	4.5.2. Favorecer espacios que permitan el encuentro y la promoción de las actividades productivas.														Cantidad de acciones anuales que permitan el encuentro y la promoción de las actividades productivas.	2 acciones	
	4.5.3. Apoyar emprendimientos rurales.														Cantidad de acciones para apoyar emprendimientos rurales.	3 acciones	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2016- MUNICIPIO F

Línea Estratégica	Objetivos Específicos	Actividades	Cronograma												Indicadores	Metas		
			enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre				
	en formación.	4.5.4. Continuar con los convenios educativo-laborales.														Producto: Convenios educativos-laborales.	2 Convenios firmados	
LÍNEA 5 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO	5.1. Planificar, ejecutar y controlar la infraestructura y equipamiento de espacios municipales.	5.1.1. Realizar las inversiones necesarias para cumplir con las competencias y objetivos del Municipio.														Producto: Presupuestación de la inversiones necesarias para el desarrollo del Municipio.	Documento terminado: Pres.2016-	
		5.1.2. Planificar, ejecutar y controlar el gasto de funcionamiento (mantenimiento y contratación de servicios) en función de los Planes Operativos Anuales (POA).															Productos: 1- Planificación del gasto de funcionamiento necesario para el desarrollo del Municipio en 2016 . 2- Plan Operativo Anual. 3- Rendición de Cuentas semestral	Documento terminado: Pres.2016-POA 2016-Rend. Ctas
	5.2. Fortalecimiento de la gestión humana y promoción de la formación permanente.	5.2.1. Estudio de las necesidades de incorporación de personal.															Producto: Estudio de las necesidades de personal del Municipio F.	Documento terminado: Cargograma
		5.2.2. Formación del personal en función del análisis de las necesidades de capacitación.															Cantidad de funcionarios capacitados en al menos un curso / funcionarios con capacidad de capacitación	90%
	5.3 Fortalecer la imagen institucional del Municipio	5.3.1. Fortalecer el Equipo de Planificación Municipal.															Cantidad de reuniones realizadas por el Equipo de Planificación Municipal.	10 reuniones
		5.3.2. Dar a conocer el Plan Municipal de Desarrollo a través de diversas instancias de participación.															Cantidad de actividades en que se difunde el Plan Municipal de Desarrollo / actividades realizadas	20%
		5.3.3. Coordinar acciones con diversos organismos públicos para dar visibilidad al tercer nivel de gobierno dentro de la estructura estatal.															Cantidad de acciones con diversos organismos públicos para visibilizar el Municipio dentro de la estructura estatal.	1 acción